

ВИДЫ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

1 вид: аттестация целью подтверждения соответствия занимаемой должности на уровне ОУ

2 вид: аттестация для установления соответствия уровня квалификации требованиям квалификационной категории (первой или высшей)

Аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится по представлению работодателя один раз в 5 лет в отношении тех, у кого нет квалификационных категорий
Процедура аттестации: оценка профессиональной деятельности

Не подлежат аттестации работники:

1. имеющие квалификационные категории
2. проработавшие в должности менее 2 лет в организации;
3. беременные женщины, либо находящиеся в отпуске по беременности и родам или по уходу за ребенком до 3-х лет (через 2 года после выхода на работу)
4. отсутствовавшие на рабочем месте более 4-х месяцев (через год)

Перенос сроков обязательной аттестации в пределах 1 года:

- по болезни (больничный лист, справка)

- если срок категории истек во время отпуска до 1 года или зарубежной командировки (стажировки)

- если работник перешел в год аттестации на новое место работы в связи с сокращением

- если работник завершает обучение в ВУЗе, ССУЗе

Отказ работника от прохождения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности является нарушением трудовой дисциплины, влекущим за собой дисциплинарные взыскания в соответствии со статьей 192 ТК РФ

Аттестация для присвоения квалификационных категорий (первой или высшей)

- ✓ Проводится по заявлению педагогических работников до истечения срока имеющейся квалификационной категории



Досрочная аттестация **через 2 года** после предыдущей аттестации

Процедура аттестации: экспертная оценка Педагогические работники, **ИМЕВШИЕ** высшую квалификационную категорию, **СРОК ДЕЙСТВИЯ КОТОРОЙ ИСТЕК, ИМЕЮТ ПРАВО** подавать заявление на высшую квалификационную категорию.

Педагогические работники, которым при проведении аттестации **ОТКАЗАНО** в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию **НЕ РАНЕЕ, ЧЕМ ЧЕРЕЗ ГОД** со дня принятия комиссией соответствующего решения

Перечень документов при аттестации на категорию (первую или высшую)

Работник подает в комиссию через **Электронное Образование:**

- Заявление по установленной форме (**не позднее, чем за 3 месяца**)
- Справка о профессиональном тестировании
- Копия аттестационного листа или другого документа по итогам предыдущей аттестации для высшей категории
- Эксперты готовят на аттестуемого работника: Экспертное заключение, экспертный лист

Организация заявительной аттестации

1. Предварительный этап:
 - подача заявления через ИС
 - прохождение работником профессионального тестирования;
 - подготовка для экспертов листа самооценки
2. Подача пакета документов через ИС
3. Издание приказа МО и Н РТ о проведении аттестации
4. Проведение экспертизы по месту работы аттестуемого педагога
5. Заполнение экспертных заключений в ИС
6. Проведение заседания АК МО и Н РТ
7. Издание приказа МО и Н РТ об итогах аттестации, оформление и выдача аттестационных листов отменены

Зачетный минимум при тестировании

- ✓ **На первую категорию – 70 баллов**
- ✓ **На высшую категорию – 80 баллов**

Алгоритм проведения экспертизы

- Мониторинг результатов (карта результативности)
- Аттестационная экспертиза: самооценка, экспертная оценка
 - Первая квалификационная категория – **3,3 – 4,2 баллов**
 - Высшая квалификационная категория – **4,3 – 5 баллов**

○ **Отраслевое соглашение между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2017-2019 годы** основания для переноса сроков аттестации на подтверждение СЗД;

- ❖ применение упрощенных форм экспертизы при наличии заслуг, отраслевых и государственных наград;
- ❖ сохранение квалификационных категорий на разных должностях (учебных предметах)